

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:



/В.И. Егорова/

ПЛАН
работы Совета профилактики МОУ «Саловская СОШ»
на 2024 – 2025 учебный год

Цель: предупреждение противоправного поведения учащихся школы, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования, организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.





Задачи:

1. Обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся и их родителей в целях содействия их успешной адаптации в школе, самореализации, посещаемости на занятиях и успеваемости по дисциплинам учебного плана.
2. Своевременное оказание социальной помощи, поддержка учащихся и их семей, оказавшихся в ТЖС, а также социальная защита детей с ОВЗ и детей, находящихся под опекой.
3. Организация социального патронажа детей, подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседаниях Совета Профилактики;
4. Усиление межведомственного взаимодействия всех органов и учреждений системы профилактики
5. Обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность обучающихся МОУ «Саловская СОШ»

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Организация работы Совета профилактики, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	В течение учебного года	Члены Совета профилактики
2.	Составление, корректировка банка данных обучающихся, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, и стоящих на различных видах профилактического учета	В течение учебного года	Члены Совета профилактики социальный педагог
3.	Индивидуально-профилактические беседы с несовершеннолетними, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС, и стоящих на различных видах профилактического учёта	В течение учебного года	Члены Совета профилактики

4.	Проведение заседаний совета профилактики с целью предупреждения беспризорности и бродяжничества несовершеннолетних, совершения ими противоправных действий, рассмотрение персональных дел обучающихся с девиантным (делинквентным) поведением, в том числе с обучающимися, находящимися в СОП, ТЖС.	В течение учебного года 1 раз в месяц	Члены Совета профилактики
5.	Проведение рейдов и составление актов ЖБУ с целью оценки условий проживания и воспитания обучающихся, находящихся в СОП, ТЖС и семей опекаемых детей.	1 раз в четверть и по мере необходимости	Члены Совета профилактики
6.	Оказание помощи обучающимся в организации внеурочного времени, в организации каникулярной занятости обучающихся, в том числе и их трудоустройства	В течение года, в предканикулярный период	Члены Совета профилактики
7.	Учёт, проверка и контроль занятости детей «группы риска» за посещением уроков, ВУД, а также их поведением	Постоянно	Члены Совета профилактики
8.	Заседание Совета профилактики с приглашением специалиста	1 раз в месяц	Председатель Совета профилактики
9.	Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий	По плану работы	Члены Совета профилактики
10.	Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета профилактики	По мере необходимости	Социальный педагог

КАЛЕНДАРЬ ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п\п	Содержание работы	Ответственный
СЕНТЯБРЬ		
1.	<p>Заседание Совета №1</p> <ul style="list-style-type: none">  Утверждение состава Совета профилактики  Утверждение плана работы Совета профилактики на 2024/2025 учебный год  Отчет о профилактической работе по предупреждения правонарушений среди подростков школы в летний период  Корректировка и утверждение списка обучающихся и (или) их семей, стоящих на различных видах профилактического учёта на начало 2024/2025 учебного года 	<p>Председатель Совета профилактики Члены Совета профилактики</p> <p>Заместитель директора по ВР</p>
ОКТЯБРЬ		

2.	<p>Заседание совета №2</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Индивидуально-профилактические беседы с несовершеннолетними и их законными представителями, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС, и стоящих на различных видах профилактического учёта ✚ Результаты проведения рейдов и составление актов ЖБУ с целью оценки условий проживания и воспитания обучающихся семей опекаемых детей, и приёмных семей. ✚ Корректировка списка несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, планы профилактических работ. 	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Члены Совета профилактики, классные руководители</p>
НОЯБРЬ		
3.	<p>Заседание Совета №3</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Корректировка и утверждение списка обучающихся и (или) их семей, стоящих на различных видах профилактического учёта на начало 2 триместра обучения 2023/2024 учебного года (обсуждение поведения и успеваемости обучающихся, стоящих на внутришкольном учёте, индивидуального плана профилактической работы с ними; продление или снятие их с внутришкольного учёта.) ✚ Результаты работы классных руководителей по профилактике девиантного поведения ✚ Отчет педагога-психолога по СПТ ✚ Индивидуально-профилактические беседы с несовершеннолетними и их законными представителями, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС, и стоящих на различных видах профилактического учёта 	<p>Председатель Совета профилактики Члены Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики, классные руководители</p> <p>Заместитель директора по ВР</p>
ДЕКАБРЬ		
4.	<p>Заседание Совета №4</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Индивидуально-профилактические беседы с несовершеннолетними и их законными представителями, требующими особого педагогического 	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Члены Совета профилактики, классные руководители</p>

	<p>внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС, и стоящих на различных видах профилактического учёта</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Анализ работы школы по профилактике правонарушений и преступлений за 1 полугодие 2024-2025 учебного года, ✚ Корректировка и утверждение списка обучающихся и (или) их семей, стоящих на различных видах профилактического учёта на 1 полугодие 2024/2025 учебного года ✚ Отчет об участии обучающихся в Акции «Меняем сигарету на конфету!» ✚ Итоги проведения Дня здоровья, акции «Подростки против СПИДа». Работа классных руководителей 9-10 классов по профилактике наркомании среди несовершеннолетних 	
ЯНВАРЬ		
5.	<p>Заседание Совета №4</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Причины и мотивы девиантного и суицидального поведения подростков. Выступление педагога-психолога. ✚ Отчет о работе классных руководителей 5-10 классов по организации работы по пропаганде здорового образа жизни среди подростков. ✚ Индивидуально-профилактические беседы с несовершеннолетними, и их родителями, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС, и стоящих на различных видах профилактического учёта ✚ Контроль за посещением учебных занятий, успеваемостью обучающихся относящихся к «группе риска», а также обучающихся, находящихся в СОП, ТЖС, и стоящих на различных видах профилактического учёта 	<p>Педагог-психолог</p> <p>Члены Совета профилактики, заместитель директора по ВР</p>
ФЕВРАЛЬ		
6.	<p>Заседание Совета №6</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Доклад на тему «Роль семьи в развитии моральных качеств подростка. Профилактика жестокого обращения с детьми в семьях» 	<p>Члены Совета профилактики, заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Индивидуальные семейные консультации (с родителями обучающихся, находящихся в СОП, ТЖС и различных социальных, семейных, педагогических ситуациях) ✚ Отчет о работе классных руководителей 5-10 классов по профилактике девиантного поведения ✚ Лекторий «Наш выбор – спорт и здоровье» (5-10 классы) (согласно плану работы) 	
МАРТ		
7.	<p>Заседание Совета №7</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Результаты организации индивидуальной помощи неуспевающим по итогам II триместра, а также обучающимся, которые нарушили школьную дисциплину, либо имеют большое количество пропусков по уважительной (неуважительной) причине, а также не вовлеченных в ВУД ✚ Корректировка и утверждение списка обучающихся и (или) их семей, стоящих на различных видах профилактического учёта на начало III триместра 2024/2025 учебного года ✚ Индивидуально-профилактические беседы с несовершеннолетними, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС, и стоящих на различных видах профилактического учёта ✚ Организация классных часов по теме «Информационная безопасность. Кто поможет?» (1-10 классы) ✚ Обсуждение организации в помощи проведения свободного времени на период весеннего каникулярного времени обучающихся из «группы риска», стоящих на различных видах профилактического учёта, а также детей из приемных и подопечных семей. 	Члены Совета профилактики
АПРЕЛЬ		
8.	<p>Заседание Совета №8</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Корректировка и утверждение списка обучающихся и (или) их семей, стоящих на различных видах профилактического учёта на 2024/2025 	Председатель Совета профилактики

	<p>учебного года</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Индивидуально-профилактические беседы с несовершеннолетними, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС, и стоящих на различных видах профилактического учёта ✚ Отчет по работе классных руководителей по проведению классных часов «Информационная безопасность» и участия н/л в конкурсе ✚ Организация трудоустройства, отдыха и оздоровления обучающихся, состоящих на различных видах учета. 	Члены Совета профилактики, классные руководители
МАЙ		
9.	<p>Заседание Совета №9</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Анализ работы Совета профилактики по итогам учебного года 2024/2025 учебного года ✚ Корректировка и утверждение списка обучающихся и (или) их семей, стоящих на различных видах профилактического учёта на конец 2022/2023 учебного года ✚ Составление индивидуальных планов планов занятости в период летней оздоровительной компании обучающихся, стоящих на различных видах профилактического учёта; детей из замещающих семей. ✚ Итоги работы Совета профилактики 2024/2025 	Заместитель директора по ВР, Члены Совета профилактики, классные руководители,
ИЮНЬ,ИЮЛЬ,АВГУСТ		
10.	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Составление плана работы Совета профилактики на следующий 2025/2026 учебный год ✚ Контроль занятости детей «группы риска» и детей, стоящих на различных видах профилактического учёта, а также детей из подопечных и приемных семей на период летней кампании ✚ Контроль прохождения летней трудовой практики обучающихся (5-8,9,10 классы) 	Заместитель директора по ВР, либо лица, замещающие на период отпуска

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Саловская СОШ»
_____ Егорова В.И.

Положение о школьном Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Саловская средняя общеобразовательная школа» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

1. Общие положения

1.1. Школьный Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних создается в МОУ «Саловская СОШ» (далее Школа) по решению Педагогического совета для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2. Состав Совета профилактики утверждается педагогическим советом школы на срок до 2-х лет. В состав Совета профилактики входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета. Прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета профилактики осуществляется по решению педагогического совета школы.

Председатель Совета профилактики выбирается из числа администрации Школы. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, проводит заседания Совета профилактики, докладывает директору Школы и Педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики.

Секретарь Совета профилактики выбирается из числа педагогов Школы. Осуществляет ведение документации, протоколирует Заседания и заполняет Журнал заседаний Совета профилактики.

Члены Совета профилактики выбираются из числа педагогов Школы, организующих воспитательно-профилактическую и учебную работу (заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог, другие опытные педагоги Школы); и из числа представителей общественных организаций, родительской общественности, сотрудников правоохранительных органов (в т.ч. инспектора подразделений по делам несовершеннолетних, закрепленные за образовательным учреждением, зональные инспектора ПДН УВД), других заинтересованных организаций и учреждений.

Председатель, секретарь и члены Совета профилактики в своей работе руководствуются федеральными, региональными и муниципальными нормативными документами, регламентирующими организацию воспитательно-профилактической и учебной работы в школе, настоящим Примерным положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, другими нормативными и правовыми актами, а также соответствующими приказами, методическими рекомендациями и инструктивными письмами департамента образования.

Функциональные обязанности специалистов Совета профилактики:

Заместитель директора образовательного учреждения:

- контролирует ведущую документацию Совета профилактики в течение учебного года;
- оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета профилактики;
- организует мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений;
- контролирует внедрение программ превентивного образования и отслеживает работу по выбранной программе;
- организует досуг и дополнительное образование (кружковую работу) учащихся;
- отслеживает работу по базе данных «группы риска».

Учителя:

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;
- участвуют в составлении базы данных учащихся «группы риска»;
- активно участвуют в реализации программ превентивного обучения;
- оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений.

Педагог-психолог:

- изучает психолого-медико-педагогические особенности личности учащихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
- обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются);
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении учащихся группы риска и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- выступает посредником между учащимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет профилактики.
- ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;
- осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;

- осуществляет консультативную помощь учащимся, родителям;
- способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности учащихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);
- обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и учащимися.

Представитель правоохранительных органов:

- расширяет юридическую базу знаний среди учащихся, родителей, а также педагогов;
- активно работает с учащимися «группы риска»;
- проводит встречи, занятия с учащимися, направленные на профилактику правонарушений;
- совершает совместные рейды в семьи учащихся «группы риска» с социальным педагогом.

1.3 Деятельность комиссий основывается на принципах:

- 1) законности;
- 2) гуманного обращения с несовершеннолетними;
- 3) сохранения конфиденциальности информации.

2. Задачи и порядок деятельности Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.1. Совет профилактики правонарушений:

2.1.1. Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с учащимися «группы риска», состоящими на профилактическом учете в Школе, органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, у врача-нарколога.

2.1.2. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

2.1.3. Рассматривает персональные дела учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

2.1.4. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном учете, на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, в комиссии по делам несовершеннолетних, у нарколога.

2.1.5. Выявляет и ставит на внутришкольный учет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей.

2.1.6. Организует работу по вовлечению учащихся «группы риска», в спортивные секции, кружки художественной самодеятельности, прикладного и технического творчества.

2.1.7. Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей. При необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной законодательством РФ.

2.1.8. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся.

2.1.9. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством Школы; принимает решение о снятии исправившихся учащихся с внутришкольного контроля.

2.1.10. Ходатайствует перед подразделением по делам несовершеннолетних УВД и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета исправившихся учащихся.

2.1.11. Оказывает помощь классным руководителям, другими категориями подучетных учащихся в проведении с ними индивидуальной беседы воспитательно-профилактической работы.

2.1.12. Организует обучение педагогического коллектива школы, родительского актива, шефов - наставников современным формам и методам работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

2.1.13. Не реже одного раза в год отчитывается о проводимой работе и ее результатах перед педагогическим коллективом.

2.1.14. Информировать администрацию школы о состоянии правонарушений, преступлений, безнадзорности среди учащихся, проблемах и перспективах организации воспитательно-профилактической работы.

2.1.16. Планирует и организует проведение лекций, диспутов, массовых мероприятий, разъяснительных бесед с несовершеннолетними и их родителями других групповых и индивидуальных мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств.

2.1.17. Рекомендует администрации школы информировать в соответствии с Федеральным Законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «О основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- Орган прокуратуры - о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
- Комиссию по делам несовершеннолетних - о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; Орган опеки и попечительства — о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию; Орган управления

социальной защиты населения - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

- Орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних или их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

- Орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

- Орган управления образованием - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ - интернатов и других детских учреждений либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;

- Орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

2.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц.

2.3. При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются закрепленный шеф-наставник, классный руководитель и родители учащегося, а при необходимости другие заинтересованные лица.

2.4. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.

2.5. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами; комиссиями по делам несовершеннолетних; органами Госнарконтроля России; органами прокуратуры, здравоохранения, по делам молодежи, культуры; учреждениями дополнительного образования детей; наркологическими службами; администрациями предприятий по месту работы родителей; заинтересованными общественными организациями.

3. Документация Совета профилактики.

3.1. Решение Педагогического совета школы о создании Совета профилактики.

3.2. Приказ директора Школы о создании Совета профилактики (на основании решения педагогического совета)

- 3.3.** План работы Совета профилактики (на учебный год)
- 3.4. Журнал заседаний Совета профилактики (вносится информация о дате и темах заседаний Совета профилактики).
- 3.5.** Протоколы заседаний Совета профилактики.
- 3.6.** Карты (учетно-профилактические карточки) учащихся, состоящих на внутришкольном учете.
- 3.7.** Списки всех подучетных детей по группам учета (внутришкольный, ПДН, КДН и др.).
- 3.8.** Списки семей «группы риска».
- 4. Прекращение деятельности Совета профилактики.**
- 4.1.** Прекращение деятельности Совета профилактики осуществляется по решению Педагогического совета школы.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Саловская СОШ»
_____ Егорова В.И.

**Состав совета профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Саловская средняя общеобразовательная школа» Лямбирского
муниципального района Республики Мордовия**

1. Егорова Валентина Ивановна, директор – председатель Совета профилактики
2. Еремина Елена Анатольевна – заместитель директора по УР
3. Пащанина Ксения Петровна – заместитель директора по ВР
4. Ежова Наталья Александровна – педагог-психолог
5. Алтушкина Наталья Сергеевна – председатель родительского комитета
6. Слепов Александр – ученик 10 класса, председатель Совета старшеклассников
7. Классные руководители 1-10 классов

Протокол №1
заседания совета профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних

муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Саловская средняя общеобразовательная школа»
Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

Дата заседания: 10.09.2024

Присутствовали:

1. Егорова Валентина Ивановна, директор – председатель Совета профилактики
2. Еремина Елена Анатольевна – заместитель директора по УР
3. Пащанина Ксения Петровна – заместитель директора по ВР
4. Ежова Наталья Александровна – педагог-психолог
5. Алтушкина Наталья Сергеевна – председатель родительского комитета
6. Слепов Александр – ученик 10 класса, председатель Совета старшеклассников
7. Классные руководители 1-10 классов

Повестка заседания:

1. Утверждение состава Совета профилактики на 2024-2025 уч. год
2. Обсуждение задач и плана работы на 2024-2025 уч.год
3. Отчет завуча по ВР о готовности учащихся из малообеспеченных и неблагополучных семей к началу учебного года
4. Отчет классных руководителей
 - по формированию банка данных семей обучающихся;
 - анализ состояния правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
 - рассмотрение персональных дел учащихся

По первому и второму вопросу заслушали Пащанину К.П., заместителя директора по воспитательной работе, подведены итоги работы за прошлый год, исходя из вышеизложенного ознакомила членов Совета с Положением о Совете профилактики, их обязанностями.

Решение – утвердить план работы Совета профилактики на 2024-2025 г.

По существу третьего вопроса заслушали завуч по ВР Пащанину К.П., которая сообщила, что по результатам обследования семей было установлено, что все учащиеся из малообеспеченных семей к началу учебного года готовы, и посещают школу ежедневно

Решение – установить ежедневный контроль посещаемости учащимися занятий в ОУ.

По четвертому вопросу заслушали классных руководителей – все классные руководители, составили рабочие программы воспитания, планы работы с учащимися, разработали планы работы с учащимися, требующими особого внимания.

Решение – продолжить работу по профилактике правонарушений в 2024-2025 учебном году.

Председатель _____ Егорова В.И.